



EDITAL
Tomada de Preços Nº 000004/2010

Edital

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº.000004/2010
PEDIDO DE COMPRAS SIMPLES Nº. 0345/2010

PROCESSO Nº. 01255/2009

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto, através da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portaria SAAE 003/2010, com sede à Avenida João XXIII, 2204, Centro - São Mateus - ES, neste Edital denominado simplesmente SAAE torna público, para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações e LC 123/2006, fará realizar TOMADA DE PREÇOS, do tipo menor preço, objetivando a aquisição de equipamentos de informática, conforme discriminado no Anexo 1, que faz parte integrante deste Edital, para todos os efeitos.

TERMO DE REFERÊNCIA:

Modalidade:	Tomada de Preços.
Legislação:	Lei 8.666/1993 e alterações.
Tipo de Licitação:	Menor Preço.
Critério de Julgamento:	Menor Preço por item.
Seção Interessada:	Informática.
Validade da Proposta:	60 dias, da data de abertura dos envelopes.
Data e hora de abertura:	26 de maio de 2010, às 14:00.
Local de realização:	Avenida João XXIII, 2204, Centro - São Mateus - ES.
Eclarecimentos:	No endereço acima, de 7h30min às 16:30 Hs.

1 - OBJETO:

1.1 - O objeto da presente Tomada de Preços é a aquisição de equipamentos de informática, conforme especificações e condições constantes do Anexo 1, que integra o presente edital para todos os fins.

1.2 - Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da presente licitação correrão na Dotação 00010 - MATERIAL DE CONSUMO (020000020010.1712200024.002.333903000000.00500) e 00018 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE (020000020010.1712200024.002.344905200000.00500) , do Orçamento do SAAE para o exercício de 2010.

2 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

2.1.1 - Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensos ou por esta tenham sido declaradas inidôneas;

2.1.2 - Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja a sua forma de constituição;

2.1.3 - Concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

2.1.4 - Estrangeiras que não funcionam no país.

2.2 - As empresas candidatas à Tomada de Preços deverão satisfazer às condições expressas no presente edital, seus anexos e legislação pertinente.

3 - DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA

3.1 - Os licitantes deverão entregar no dia e local definido no preâmbulo deste Edital, ao Presidente da Comissão de Licitação do SAAE, sua documentação e sua proposta em dois envelopes opacos, indevassáveis, rubricados, contendo na parte exterior os seguintes dizeres:

ENVELOPE HABILITAÇÃO NO 1:

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Avenida João XXIII, nº 2.204 - Bairro Centro.
Razão Social completa
Ref. Tomada de Preços nº 000004/2010

ENVELOPE PROPOSTA COMERCIAL NO 2:

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Avenida João XXIII, nº 2.204 - Bairro Centro.
Razão Social completa
Ref. Tomada de Preços nº 000004/2010

4 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE Nº 1:

4.1 - Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada produzida por qualquer processo ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou por cópia não autenticada, desde que sejam exibidos os originais para conferência das cópias que integrarão o processo, pela Comissão de Licitações. Não serão aceitas cópias ilegíveis, que não proporcionem condições de análise por parte da Comissão de Licitações.

4.1.1 - Habilitação Jurídica

- a)- Requerimento de Empresário, no caso de empresa individual;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

4.1.2 - Regularidade Fiscal

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Certidão de regularidade expedida pela Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- c) Certidão de regularidade expedida pela Fazenda Estadual;
- d) Certidão de regularidade quanto à Dívida Ativa da União expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
- e) Prova de Regularidade perante o Instituto de Seguridade Social - INSS;
- f) Prova de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS.

4.1.3 - Qualificação econômico-financeira:

- a) Certidão Negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não superior a 60 dias da data de abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

4.1.4 - Relativos à Capacidade Técnica

- a) Declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo da habilitação, conforme anexo 2.
- b) Declaração em cumprimento a Lei 9.854, de 27/01/1999, sancionada pelo Presidente da República, conforme anexo 4.
- c) CRC - Certificado de Registro Cadastral, emitido pelo setor de compras do SAAE de São Mateus no prazo estabelecido na lei.

d) Declaração de assistência técnica no município de São Mateus - ES, ou que atenderá a solicitação, na sede do SAAE, no prazo máximo de 48 horas, durante o período de garantia do(s) equipamento(s) cotado(s) nos itens 2 e 4.;

OBS.: Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão observar o seguinte:

- * Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- * Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;
- * Se a licitante for a matriz e a prestadora dos serviços/fornecedora for a filial, todos os documentos deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial;
- * Serão dispensados da filial aqueles documentos que, por sua própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

Observação: A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na lei complementar 123/2006, deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:

a) Termo de opção pelo Simples Nacional;

1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, conforme art. 43 da LC 123/06.

2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, as mesmas, o prazo de 2 dias cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis automaticamente por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

3. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item 2., implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da ordem de fornecimento, ou revogar a licitação.

5 - PROPOSTA - ENVELOPE N° 2:

5.1 - A proposta comercial elaborada em conformidade com as condições indicadas neste Edital, com todas as suas folhas numeradas e rubricadas, deverão apresentar os seguintes elementos:

a) Preço unitário e total, expresso em moeda nacional, incluindo todos os custos de transporte, frete, descarga, impostos, todas as taxas e outros custos relacionados com o fornecimento, indicando marca do produto ofertado;

b) A entrega deverá ser de 15 dias, CIF - SAAE de São Mateus - ES, após o recebimento da nota de empenho;

c) Por prazo de entrega entende-se o prazo considerado até que o objeto seja descarregado e recebido no local de entrega fixado pelo SAAE, e não apenas o prazo contado até a data de expedição da Nota Fiscal;

d) Validade da proposta 60 dias consecutivos, contados da abertura das propostas;

e) Proposta Comercial, digitada, devidamente datada e assinada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas que venham a ensejar dúvidas, reconhecendo a plena aceitação e aplicação das normas e critérios deste Edital.

f) Os equipamentos cotados deverão ter assistência técnica no Brasil;

g) Os equipamentos deverão ser de boa qualidade e as especificações do anexo 1 são mínimas, podendo ser cotados especificações superiores;

6 - DOS PROCEDIMENTOS

A presente licitação será processada e julgada com observância dos seguintes procedimentos:

6.1 - Recebimento dos envelopes, com chamada das empresas e anotações na ata dos representantes dos

licitantes presentes;

6.2 - Os documentos constantes do envelope "HABILITAÇÃO", serão rubricados por todos os presentes e pelos Membros da Comissão de Licitação, permitindo-se aos interessados o exame dos mesmos no local.

6.3 - O resultado da "HABILITAÇÃO" será comunicado a todos, após o encerramento dessa primeira fase dos trabalhos, o que poderá ocorrer por comunicação direta ou na mesma data da abertura dos respectivos envelopes.

6.4 - O envelope "PROPOSTA COMERCIAL" da empresa inabilitada será devolvido ao respectivo proponente, fechado, desde que decorrido o prazo legal, ou não tenha havido recurso, ou após denegação deste.

6.5 - Havendo renúncia expressa de todos a qualquer recurso contra o julgamento da "HABILITAÇÃO", os envelopes "PROPOSTA COMERCIAL" das empresas habilitadas serão abertos imediatamente após encerrados os procedimentos relativos àquela fase, caso contrário, a Comissão de Licitação marcará nova data para sua abertura.

6.6 - A abertura dos envelopes será realizada no local definido neste Edital, sendo lavrada Ata circunstanciada, assinada pelos presentes e pelos membros da Comissão, ficando todos os documentos à disposição dos interessados para exame.

6.7 - É facultada a CPL, em qualquer fase desta Licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, não sendo aceito inclusão de qualquer documento ou informação após a hora prevista para recebimento dos envelopes.

6.8 - Qualquer empresa, por seu representante legal, poderá fazer constar em ata seus reclames, ficando a critério dos membros da Comissão considerá-lo ou não, não possuindo efeito de recurso, que tem seu próprio procedimento.

6.9 - Ocorrendo à desclassificação de todos ou a inabilitação de todas as propostas a Administração poderá fixar o prazo de 8 (oito) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas, escoimadas das causas referidas no item 8.2 deste edital.

7 - AVALIAÇÃO, JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:

7.1 - O julgamento desta licitação será feito pelo critério de menor preço por item.

7.2 - Serão desclassificadas as propostas que:

- a) Não atenderem às disposições contidas neste edital;
- b) Apresentarem preços simbólicos, irrisórios ou incompatíveis com os preços de mercado;
- c) Apresentarem vantagens baseadas nas ofertas dos demais participantes.

7.3 - Em caso de empate entre dois ou mais proponentes, e após obedecido o disposto no parágrafo 2o do artigo 3o da Lei 8666/93 e alterações, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos serão convocados, vetado qualquer outro processo.

7.4 - A Comissão Permanente de Licitação examinará as propostas para verificar se estão completas, se não ocorreram quaisquer erros na sua elaboração, e se os documentos foram adequadamente assinados.

7.5 - Erros aritméticos serão retificados de acordo com a seguinte base: se houver discrepância entre valores propostos, prevalecerá o montante por extenso. Se o proponente não aceitar a correção do erro, sua proposta será rejeitada.

7.6 - A Comissão Permanente de Licitação lavrará ata dos trabalhos, apontando os fundamentos das desclassificações e da seleção efetuada.

7.7 - Não serão levadas em consideração vantagens não previstas neste Edital, nem ofertas de redução sobre a proposta que melhor atenda aos interesses da Administração Pública.

8 - DOS RECURSOS

I - Recurso, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, nos casos de:

- a) habilitação ou inabilitação;
- b) julgamento das propostas;
- c) anulação ou revogação da licitação;
- d) aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou de multa.

II - Representação no prazo de 5 (cinco) dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação, que não caiba recurso hierárquico;

III - Pedido de reconsideração de decisão da Diretora Geral do SAAE, da Declaração de Inidoneidade, no prazo de dez dias da intimação do ato.

8.1 - O recurso previsto nas alíneas "a" e "b" do inciso I do item 8, terá efeito suspensivo, podendo a Diretora Geral do SAAE motivadamente e presentes razões de interesse público, atribuir eficácia suspensiva aos demais.

8.2 - Interpostos os recursos serão comunicados aos demais participantes, que poderão impugná-los no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

8.3 - O recurso será dirigido a Diretora Geral do SAAE por intermédio da CPL, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ou nesse mesmo prazo, fazê-lo, devidamente informado, devendo neste caso a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade.

9 - DO PRAZO E CONDIÇÕES PARA RETIRADA DO EMPENHO

9.1 - Homologada a decisão e após decorrido o prazo para interposição dos recursos e suas respectivas decisões, a Administração convocará regularmente o interessado para retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei 8666/93 e suas alterações.

9.2 - Caso não compareça devidamente munido da documentação para retirar o instrumento equivalente, poderão ser aplicadas às penalidades previstas neste edital e seus anexos, quais sejam: multa de 10% sobre o valor do contrato estabelecido em sua proposta e, ainda, a suspensão para contratar com a Administração ou declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública Municipal, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

9.3 - A Administração poderá prorrogar o prazo acima estipulado, por igual período, nos termos do art. 64, parágrafo 1º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

10 - DAS MULTAS E PENALIDADES

10.1 - A inexecução total ou parcial deste contrato importará na aplicação das sanções estabelecidas nos termos do artigo 87, da Lei 8666/93 e suas alterações:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,3% por dia de atraso, do valor total do objeto;
- c) Multa de 20% pelo descumprimento do Contrato, do valor total do objeto;
- d) Suspensão para contratar com a Administração;
- e) Declaração de inidoneidade para contratar com toda a Administração.

11 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

11.1 - O objeto deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 dias, contados a partir do recebimento da nota de empenho, diretamente no almoxarifado do SAAE, na Avenida João XXIII, nº 2.204 - Bairro Centro - São Mateus - ES.

11.2 - SAAE reserva-se o direito de não receber o material caso esteja em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório.

11.3 - A empresa vencedora é obrigada a substituir, de imediato e as suas expensas, o material, se for verificado irregularidade.

12 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1 - O pagamento será efetuado mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, em 2 (duas) vias, por ordem bancária, no prazo de até 15 (quinze) dias, contados da apresentação da mesma e após o "certifico" da autoridade competente, de que o equipamento foi aceito.

12.2 - Se a Nota Fiscal/Fatura apresentar incorreções será devolvida e o prazo para pagamento será contado a partir da data de sua reapresentação.

12.3 - A liquidação das despesas obedecerá rigorosamente o estabelecido na Lei nº 4.320/64.

13 - DA GARANTIA

13.1. - Durante o prazo de garantia, o material fornecido, deverá estar em conformidade com a descrição do

objeto, contra qualquer problema de fabricação as expensas do fornecedor, desde que observados as bases de armazenamento. O material coberto por essa garantia será substituído gratuitamente pelo fornecedor.

14 - DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - O presente Edital , recursos e repostas dos recursos apresentados, poderão ser obtidos no site www.saaesma.com.br.

14.2 - Qualquer pedido de esclarecimento deverá ser feito, por escrito, diretamente à Comissão Permanente de Licitação, no local e horário indicado no item 2.2, até o final do prazo para a entrega da documentação e proposta.

14.3 - Serão rejeitadas as propostas que não atenderem a todas as condições deste Edital, quer por omissão, quer por discordância, ou que apresentarem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas em suas partes essenciais, de modo a ensejar dúvidas.

14.4 - A Contratante se reserva o direito de aumentar ou diminuir o objeto da presente licitação, até o limite de 25% (vinte cinco por cento), de acordo com o § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93, servindo de base de cálculo os preços unitários da proposta.

14.5 - O Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE se reserva o direito de revogar ou anular a presente Licitação, nos casos previstos em Lei, observado o disposto no art. 49 da Lei nº 8.666/93.

14.6 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital aquele que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes.

14.7 - A Comissão Permanente de Licitação do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE , julgará e classificará as propostas apresentadas, encaminhando o processo para homologação da Diretora Geral do SAAE.

14.8 - Quem quiser se fazer representar deverá apresentar Carta Credencial ou qualquer instrumento de mandato do indicado representante legal para fins da Licitação, acompanhado do Contrato Social ou similar, sem o que não poderá intervir em favor da representada, conforme anexo 3.

14.9 - A CPL solicita aos interessados o comparecimento às reuniões a fim de agilizar os trabalhos.

14.10 - Não serão levados em consideração pelo SAAE tanto na fase de classificação, como na fase posterior à adjudicação quaisquer consultas, pleitos ou reclamações, que não tenham sido formulados por escrito e devidamente protocolados. Em hipótese alguma serão aceitos entendimentos verbais entre as partes.

14.11 - Caso as datas previstas para realização desta TOMADA DE PREÇOS sejam declaradas feriado ou ponto facultativo e não havendo retificação de convocação, será realizada no primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora prevista.

14.12 - Expirado o horário fixado para entrega dos envelopes, nenhum outro documento será aceito pela Comissão.

14.13 - A rescisão das obrigações decorrentes da presente Tomada de Preços, se processará de acordo com o que estabelece os artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

14.16 - Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca de São Mateus - Estado do Espírito Santo, excluindo qualquer outro por mais especial que seja.

14.17 - Os casos omissos serão submetidos a parecer da assessoria jurídica do SAAE.

Fazem parte do presente Edital:

Anexo 1 - Descrição do Material

Anexo 2 - Modelo de Declaração de Superveniência.

Anexo 3 - Modelo de Carta Credencial.

Anexo 4 - Modelo de Declaração em cumprimento a Lei 9854/99.

Anexo 5 - Minuta de Contrato.

Anexo 6 - Recibo de Edital.

São Mateus - ES, 10 de maio de 2010 .

Seleste de Araújo Zancanella
Presidente

Jadir Alves dos Santos
Secretário

Ezequiel Virgem Santana
Membro

José Roberto Castro Gomes
Membro

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Autarquia Municipal - Lei de criação N° 792 de 30-03-1967
CNPJ: 27.998.368/0001-47 e IE 082.176.73-6

ANEXO I

<i>Ítem</i>	<i>Lote</i>	<i>Código</i>	<i>Especificação</i>	<i>Marca</i>	<i>Unidade</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Unitário</i>	<i>Valor Total</i>
00001		00006654	SERVIDOR COM A ESPECIFICACAO MINIMA ABAIXO: PROCESSADOR XEON QUAD-CORE X3363 (2.83 GHZ, 2 X 6 MB L2 cache) placa mae de qualidade memoria ram de 8 gb ddr2 667 mhz configuracao de disco rigido sas/sata, raid 1, controlladora perc6/i chassi com disco rigidos cabeados e fonte de energia nao-redundante disco rigido de 250 gb 15 k rpm serial-attach scsi 3 gbps 3.5-in (02 unidades) placa de rede off-board unidade dvd rw 16x teclado usb, mouse optico usb e gabinete torre (cor preta), mesmo fabricante cabo de forca unidade de backup interna em fita dat, 36/72 gb, com controladora scsi e cabos incluidos 3 anos de servico de retencao de disco rigido garantia minima de 3 anos pelo fabricante on-site		PÇ	1,00		
00002		00006655	PROCESSADOR DUAL CORE 2.6 GHZ OU SUPERIOR placa mae de qualidade memoria ram 2gb hd sata 320 gb gabinete, mouse optico, teclado ps/2 padrão abnt,português e caixas de som - cor preta monitor lcd tamanho minimo de 18.5 polegadas, widescreen, cor preta unidade dvd rw placa de rede 10/100 minimo de 04 portas usb garantia minima de 01 ano pelo fabricante		PÇ	9,00		
00003		00002925	NOBREAK DE 600 VA 115v - cor preta garantia minima de 06 meses pelo fabricante		UN	15,00		
00004		00006656	PROCESSADOR CORE 2 DUO 2.8 GHZ OU SUPERIOR placa mae de qualidade memoria ram 4gb hd sata 500 gb gabinete, mouse optico, teclado ps/2 padrão abnt português e caixas de som - cor preta monitor lcd tamanho minimo de 18.5 polegadas, widescreen, cor preta unidade dvd rw minimo de 4 portas usb placa de video offboard 512 mb garantia minima de 01 ano pelo fabricante		PÇ	11,00		

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Autarquia Municipal - Lei de criação N° 792 de 30-03-1967
CNPJ: 27.998.368/0001-47 e IE 082.176.73-6

00005	00006657	<p>IMPRESSORA A LASER MONOCROMATICA COM A SEGUINTE CONFIGURACAO MINIMA: velocidade: 15 ppm cap. entrada padrao (folhas): 150 memoria padrao 2 mb resolucao 600 x 600 dpi imprime em envelopes, a4, ofoicio carta ciclo mensal minimo 3000 paginas voltagem 110v acessorios: cabo de forca, cartucho de tonner e cabo usb garantia minima de 01 ano pelo fabricante</p>	PÇ	5,00	
00006	00006659	<p>MULTIFUNCIONAL A LASER MONOCROMATICA - COR PRETA funcoes: copia, digitalizar e imprimir configuracao minima visor de lcd memoria minima: 8 mb interface usb 2.0 compativel: windows xp/vixta e linux energia 110~127 va bandeja com gaveta para 250 folhas e bandeja manual imprime em: oficio, a4, a5, carta, executivo, envelopes ciclo mensal de trabalho 10.000 paginas</p> <p>impressao: velocidade 18 ppm resolucao 600 x 600 dpi</p> <p>copia: velocidade: 18 ppm resolucao melhorada 600 x 600 dpi</p> <p>scanner: compativel: twain, wia metodo: colorcis resolucao (melhorada): max 4800 x 4800 dpi</p> <p>acessorio: cabo de forca, cartucho de tonner e cabo usb</p> <p>garantia minima de 01 ano pelo fabricante</p>	PÇ	2,00	

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Autarquia Municipal - Lei de criação N° 792 de 30-03-1967
CNPJ: 27.998.368/0001-47 e IE 082.176.73-6

00007	00006660	<p>MULTIFUNCIONAL A LASER MONOCROMÁTICA - COR PRETA - funções: copiar, digitalizar, fax e imprimir configuração mínima visor de lcd memória mínima: 8 mb interface usb 2.0 compatível: windows xp/vista e linux energia 110~127vs bandeja com gaveta para 250 folhas e bandeja manual imprime em: ofício, a4, a5, carta, executivo, envelopes ciclo mensal de trabalho mínimo 4.000 páginas</p> <p>impressão: velocidade mínima: 18 ppm resolução 600 x 600 dpi</p> <p>cópia: resolução melhorada 600 x 600 dpi</p> <p>scanner: compatível: twain, wia resolução (melhorada): max 4800 x 4800 dpi</p> <p>acessorio: cabo de força, cartucho de tonner e cabo usb</p> <p>garantia mínima de 01 ano pelo fabricante</p>	PÇ	1,00	
00008	00006661	<p>MULTIFUNCIONAL A LASER COLORIDA funções: copiar, digitalizar e imprimir velocidade: 16 ppm - mono e até 4 ppm - colorida visor de lcd memória 128 mb interface usb 2.0 de alta velocidade, ethernet 10/100 energia 110~127v gaveta com 150 folhas ciclo mensal de trabalho de 20.000 folhas imprime em a4, a5, carta, envelopes etiquetas, transparencias, papel (pre-impresso, brilhantes, perfurados e reciclados)</p> <p>impressão: resolução: até 2400 x 600 dpi cópia: modo texto, texto/fotos: 600 x 300 dpi/modo foto: 600 x 600 dpi velocidade: até 16 ppm - mono e até 4 ppm - colorida</p> <p>scanner padrão twain, padrão wia, resolução ótica: até 1200 x 1200 dpi resolução (aumento) até 4800 x 4800 dpi acessórios: cabo usb e de força, cartucho de tonner preto, amarelo, magenta e cyan</p> <p>garantia mínima de 01 ano pelo fabricante</p>	PÇ	1,00	

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Autarquia Municipal - Lei de criação N° 792 de 30-03-1967
CNPJ: 27.998.368/0001-47 e IE 082.176.73-6

00009	00006662	MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COLORIDA equipamento cor preto velocidade de impressao: qualidade normal, preto, carta: ate 8.9 ppm qualidade de resolucao de impressao otimizada, preto: capacidade de renderizacao de ate 1200 dpi em preto resolucao de digitalizacao por hardware 1200 x 2400 cpi resolucao de digitalizacao optica: ate 1200 dpi profundidade de bits: 48 bits capacidade de papel entrada padrao: ate 100 folhas capacidade de papel saida padrao: ate 50 folhas ciclo trabalho: 1000 paginas digitalizacao em cores memoria padrao 32 mb conectividade usb, 4 slots de cartao de memoria, bluetooth acessorio: cabo de forca, usb e cdartuchos (preto-amarelo magenta e cyan) garantia minima de 01 ano pelo fabricante		PÇ	1,00		
00010	00006663	MONITOR LCD, TAMANHO MINIMO DE 18.5 POLEGADAS WIDESCREEN - PRETO garantia minima de 01 ano pelo fabricante 33903017 - material de processamento de dados		PÇ	8,00		
00011	00006664	SWITCH GIGABIT EHTERNET CAMADA 2 GERENCIAVEL 24 portas 10/100/1000 e 4 portas gigabit sfp, duplo uso (dual) em 4 portas 10/100/1000 (configuravel como 10/100/1000 ou sfp); porta de console no painel frontal para gerenciamento via cli; controle de acesso a rede ieee 802.1x acessorio: cabo de alimentacao, cabos para console, kit para montagem em rack, cd do produto garantia minima de 03 anos pelo fabricante 449052-35 - equipamentos de processamento de dados		PÇ	2,00		

ANEXO II

ANEXO 2 - MODELO

TOMADA DE PREÇOS N° 000004 / 2010
LOCAL E DATA

A

_____ (NOME DO ÓRGÃO) _____

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

DECLARAÇÃO

A empresa _____ (Nome da Empresa) _____, estabelecida à _____ (Endereço Completo) _____, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, declara sob as penalidades cabíveis a inexistência de fato superveniente impeditivo a sua participação na Tomada de Preços nº ____/____.

(nome e identificação do representante legal)

ANEXO III

ANEXO 3

TOMADA DE PREÇOS 000004/ 2010

MODELO DE CARTA CREDENCIAL PARA O REPRESENTANTE

Proponente Local e Data

_____ (Nome do órgão)_____

Assunto:

O abaixo assinado, na qualidade de responsável legal pela empresa _____ vem, pela presente, informar a V.S.a., que o(s) Sr.(s) _____ carteira(s) de Identidade nº _____ é/são pessoas designada(s) por nós para acompanhar a TOMADA DE PREÇOS nº ____/____, podendo para tanto, impugnar, transigir, renunciar a recursos, requerer, assinar enfim o que preciso for para o fiel cumprimento do presente credenciamento.

Atenciosamente:

Nome(s) e assinatura(s) do(s) responsável(eis) legal(ais) pela proponente _____ (Nome da Proponente)_____.

ANEXO IV

ANEXO 4

MODELO DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO A LEI 9854/1999

TOMADA DE PREÇOS 000004/ 2010.

A empresa _____(Nome da Empresa)_____, estabelecida à _____(Endereço Completo)_____, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, declara, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei no 8666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho, noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Local e data

Representante legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

ANEXO V

ANEXO 5

MINUTA DE CONTRATO

O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO MATEUS -ES, a seguir denominado CONTRATANTE, e a empresa _____, a seguir denominada CONTRATADA, resolvem firmar o presente Contrato de entrega de materiais relacionados aos itens....., como especificado no seu objeto, em conformidade com o Processo Licitatório - Tomada de Preços SAAE/SMA n° 04/2010, Lei Federal n° 8.666/93 de 21/06/93 e alterações posteriores, mediante as seguintes cláusulas e condições:

O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO, doravante denominado CONTRATANTE, com sede na Avenida João XXIII, 2.204 - Bairro Boa Vista - São Mateus - ES, CNPJ n° 27. 998.368/0001-47, neste ato representado por sua Diretora Geral, Sr^a Dicla Maria Pifer Brzesky, CPF n° 317.868.397-68 e RG n° 369.843 - ES, residente e domiciliada nesta cidade, designada CONTRATADA, e a Empresa----- inscrita no CNPJ sob o n° ----- neste ato representada por _____, resolvem celebrar o presente contrato, decorrente da Tomada de Preços n° 04/2010, e sujeitando-se as partes às disposições da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993 e das cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Do Objeto

1.1 - Contratação de empresa vencedora do certame, para fornecimento dos item(.....), valor unitário (.....) quantidade (.....) valor total do item (.....) destinado a Seção de Informática do SAAE de São Mateus - ES, com entrega de no máximo 15 dias após assinatura deste contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA - Das Condições de Execução

2.1 - O material deverá ser entregue, de segunda a sexta-feira, das 07:30 às 16:30 horas, na sede do SAAE, situado à Avenida João XXIII, 2.204 - Bairro Boa Vista - São Mateus - ES.

2.2 - O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação pela CONTRATADA, sem autorização do CONTRATANTE por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão.

2.3 - Para atender a seus interesses, o CONTRATANTE reserva-se o direito de alterar quantitativo, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos aos limites estabelecidos no § 1º do art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93.

2.4 -A tolerância do CONTRATANTE com qualquer atraso ou inadimplemento por parte da CONTRATADA não importará, de forma alguma, em alteração contratual, podendo o CONTRATANTE exercer seus direitos a qualquer tempo

2.5 - Correrá por conta da CONTRATADA qualquer indenização ou reparação por danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros por culpa da mesma, seus empregados e/ou representantes, decorrentes dos serviços contratados.

2.6 - Toda a documentação apresentada no instrumento convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

CLÁUSULA TERCEIRA - Da Fiscalização

3.1 - A execução deste contrato será acompanhada por servidor (es) designados pela Administração, nos termos do Artigo 67 da Lei 8.666/93 e alterações, que acompanharão a entrega dos produtos.

3.2 - O CONTRATANTE reserva-se o direito de não receber o produto em desacordo com o previsto neste ajuste, podendo rescindi-lo, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato.

CLÁUSULA QUARTA - Do Preço e da Forma de Pagamento

4.1 - Pelo fornecimento dos equipamentos de informática, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, o valor total de R\$ _____ (_____)

4.2 - Os pagamentos serão efetuados, 15 dias, após a entrega, por processo legal, após a devida comprovação do fornecimento nas condições exigidas e apresentação dos documentos fiscais devidos.

4.3 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

4.4 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

CLÁUSULA QUINTA - Da Dotação Orçamentária

5.1 - A despesa decorrente deste contrato correrá pelas dotações orçamentária (17 122 0002 4002 3449005200000 00500) e (17 122 0002 4002 3339000000 00500) para o exercício de 2010.

CLÁUSULA SEXTA - Da Vigência:

6.1 - O prazo de vigência deste contrato findará, após a entrega total do material, que será em até 15 dias, contados a partir da data de assinatura.

CLÁUSULA SÉTIMA - Das obrigações das Partes

7.1 - São obrigações das partes:

I - Do CONTRATANTE:

Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas no fornecimento do material.

b) Devolver os produtos que não apresentarem condições de serem utilizados.

c) Solicitar a troca do material a serem devolvidos mediante comunicação da CONTRATANTE.

d) Efetuar o pagamento a CONTRATADA, de acordo com os termos constantes neste instrumento contratual.

I - Da CONTRATADA:

Promover a entrega do material nas condições fixadas na Cláusula Primeira, obedecendo rigorosamente o prazo ajustado neste contrato, sob pena de rescisão contratual e conseqüente ressarcimento por perdas e danos.

b) Responsabilizar-se pela qualidade do material, se obrigando a trocá-los, caso se comprove a má qualidade, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE.

c) Observar, rigorosamente, o prazo de validade de uso do material fornecido.

d) Responsabilizar-se por extravios do material antes da entrega, obrigando-se a substituir, repor ou indenizar o CONTRATANTE.

e) Substituir, de imediato, às suas expensas, o objeto do contrato que não se adequar às especificações constantes deste contrato, no prazo a ser determinado pelo CONTRATANTE.

Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo SAAE quanto à entrega do material contratado, a teor do art. 69 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Responsabilizar-se penal e civilmente por prejuízo ou dano causado no ato da entrega do material ao CONTRATANTE, aos seus funcionários ou a terceiros, por força do art. 70 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

h) Responder pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento do material, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE.

i) Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento do material, tais como: salários, seguros de acidente, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vales-refeição,

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Autarquia Municipal - Lei de criação N° 792 de 30-03-1967
CNPJ: 27.998.368/0001-47 e IE 082.176.73-6

vales-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.
Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

l) Assumir todos os encargos de demanda trabalhista, civis ou penais, relacionadas ao fornecimento do produto.
Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do CONTRATANTE.
Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação, qualificação e demais exigências do Edital, devendo comunicar à CONTRATANTE, imediatamente, qualquer fato superveniente que possa comprometer a manutenção do contrato.

CLÁUSULA OITAVA - Das Sanções

8.1 - A inexecução total ou parcial desta Tomada de Preços importará na aplicação das sanções estabelecidas nos termos do artigo 87, da Lei 8666/93 e suas alterações:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,3% por dia de atraso, do valor total do contrato;
- c) Multa de 20% pelo descumprimento do valor total do Contrato;
- d) Suspensão para contratar com a Administração;
- e) Declaração de inidoneidade para contratar com toda a Administração.

CLÁUSULA NONA - Da Rescisão

9.1 - O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses e condições previstas na legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA - Da Publicação

10.1 - O extrato do presente contrato será publicado no Diário Oficial do Estado, por conta do CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Do Foro

11.1 - Fica eleito o foro da comarca de São Mateus - ES, para solucionar quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firmam o presente instrumento em 3 vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

São Mateus - ES, ---- de _____ de 2010.

CONTRATANTE

CONTRATADA

□□□□

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Autarquia Municipal - Lei de criação N° 792 de 30-03-1967
CNPJ: 27.998.368/0001-47 e IE 082.176.73-6

TESTEMUNHAS:

_____ □ □ □

ANEXO VI

RECIBO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

Confirmamos o recebimento do Edital de Tomada de Preços nº 000004/2010, referente à aquisição de equipamentos de informática.

Empresa:

Nome:

Data:

Horário:

.....
Assinatura
Cargo